

# ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ



В 2024 году диспансеризации подлежат граждане, которые родились в 1985, 1988, 1991, 1994, 1997 годах и так далее до 2006 года (включительно), и все граждане в возрасте старше 40 лет (включительно)

## ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ:

- **это обследование**, направленное на раннее выявление хронических заболеваний, снижение инвалидизации, преждевременной смертности и увеличение продолжительности жизни
- **позволит сохранить и укрепить здоровье**, а при необходимости – своевременно провести дообследование и лечение
- **представляет собой комплекс мероприятий**, включающий в себя профилактический медицинский осмотр и дополнительные методы обследований, проводимых в целях оценки состояния здоровья (включая определение группы здоровья и группы диспансерного наблюдения) и осуществляемых в отношении определенных групп населения в соответствии с законодательством РФ
- **проводится в поликлиниках** по месту постоянной прописки или временной регистрации при наличии полиса ОМС

**В соответствии со ст. 185.1 ТК РФ, для прохождения диспансеризации работники имеют право на освобождение от работы с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка:**

- ✓ до 40 лет – на один день один раз в три года
- ✓ 40 лет и более, за исключением лиц, указанных в части 3 ст. 185.1, – на один рабочий день один раз в год
- ✓ не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и получатели пенсии по старости или пенсии за выслугу лет – на два рабочих дня один раз в год

**Записаться на диспансеризацию можно очно в регистратуре поликлиники или через портал Госуслуги.**

## ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕЙ НА ДИСПАНСЕРИЗАЦИЮ

01.

**Работник** оформляет заявление на предоставление дня/дней на диспансеризацию за три дня до отсутствия. Бланк заявления размещен на внутреннем портале в разделе дирекции по работе с персоналом / кадровое администрирование.

02.

**Работник:**

- согласовывает заявление с руководителем подразделения
- передает его специалисту по документообороту / администратору подразделения

03.

**Специалист по документообороту / администратор подразделения** проверяет правильность заполнения заявления и направляет его в ЦЕС посредством электронной почты. Оригинал заявления хранится в подразделении.

04.

**Сотрудник ЦЕС:**

- убеждается, что работник подпадает под возрастную категорию лиц, имеющих право на диспансеризацию именно в текущем календарном году
- на основании проверенного заявления заносит необходимую информацию в информационную систему SAP. Приказ не создается



[life.power-m.ru/  
health/vaccination](https://life.power-m.ru/health/vaccination)

**Для того, чтобы пройти диспансеризацию, не нужны поводы, жалобы и симптомы. Всегда находите время для своего здоровья!**

